

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
работы Администрации муниципального района
Туймазинский район Республики Башкортостан
на первое полугодие 2017 года

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-массовая работа			
1.	<input type="checkbox"/> Оперативные совещания с руководителями структурных подразделений, предприятий, организаций, учреждений, главами администраций сельских и городского поселения. <input type="checkbox"/> Прием граждан по личным вопросам. <input type="checkbox"/> Совещания по ликвидации задолженности за потребленный газ, электроэнергию и тепло с приглашением предприятий-должников. <input type="checkbox"/> Заседания Межведомственного координационного совета по вопросу погашения задолженности по заработной плате. <input type="checkbox"/> Заседания Межведомственной комиссии по вопросам увеличения доходного потенциала консолидированного бюджета муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Заседания рабочей группы по противодействию незаконному обороту алкогольной продукции на территории муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Заседания комиссии по размещению сезонных нестационарных объектов торговли на территории муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Заседания комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. <input type="checkbox"/> Проведение праздника «Сабантуй – 2017».	<p>еженедельно</p> <p>еженедельно</p> <p>по графику</p> <p>по графику</p> <p>по графику</p> <p>ежеквартально</p> <p>по мере поступления заявлений</p> <p>по мере поступления заявлений</p> <p>июнь</p>	<p>Заместители главы Администрации МР ТР, секретарь Совета МР ТР.</p> <p>Халиуллин Б.З. – заместитель главы Администрации МР ТР по ЖКХ, Токарева И.Ю. – заместитель главы Администрации МР ТР по экономике.</p> <p>Токарева И.Ю. – заместитель главы Администрации МР ТР по экономике.</p> <p>Токарева И.Ю. – заместитель главы Администрации МР ТР по экономике.</p> <p>Токарева И.Ю. – заместитель главы Администрации МР ТР по экономике.</p> <p>Токарева И.Ю. – заместитель главы Администрации МР ТР по экономике. Токарева И.Ю. – заместитель главы Администрации МР ТР по экономике.</p> <p>Арсланова Д.М. – управляющий делами Администрации МР ТР.</p>

2.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Подготовка и сдача отчетов по итогам 2016 года: по кадровому обеспечению АПК; по животноводству. <input type="checkbox"/> Проведение семинара-совещания с главными бухгалтерами и экономистами с/х предприятий по составлению годового бухгалтерского отчета и составлению производственного финансового плана. <input type="checkbox"/> Обучение руководителей и специалистов агропромышленного комплекса на базе ведущих образовательных учреждений аграрного профиля. <input type="checkbox"/> Проведение собраний пайщиков земельных долей. <input type="checkbox"/> Организация ремонта тракторов, с/х техники и еженедельная проверка хода ремонта техники. <input type="checkbox"/> Проведение в хозяйствах муниципального района отчетных собраний <input type="checkbox"/> Участие во встречах со студентами ССУЗов и ВУЗов аграрного профиля в целях ознакомления с деятельностью Туймазинского района. <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение агрономической конференции по тактике и стратегии проведения весеннего сева 2017 года, разработка и доведение до хозяйств рекомендаций по оплате труда на весенние полевые работы. <input type="checkbox"/> Составление прогноза социально-экономического развития АПК Туймазинского района на 2017-2019 годы и защита его в Министерстве экономического развития РБ. <input type="checkbox"/> Аттестация электротехнического персонала хозяйств. <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение конкурсов профессионального мастерства «Пахарь-2017», «Оператор машинного доения коров», «Искусственное осеменение коров». <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение семинара-совещания по переводу скота на летне-пастбищное содержание. <input type="checkbox"/> Подготовка материалов к проведению семинара по кормозаготовительным работам, доведение рекомендаций по оплате труда на кормозаготовку. Организация работы кормоуборочных комплексов. <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение семинара-совещания по уборочным работам 2017 года. <input type="checkbox"/> Подведение итогов хода зимовки скота и отрасли животноводства. 	<p>январь</p> <p>январь</p> <p>январь-февраль</p> <p>январь-февраль</p> <p>январь-март</p> <p>февраль-март</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>март-май</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май-июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>ежемесячно</p>	<p>Мухаметдинов Р. Д. - и.о. заместителя главы Администрации МР ТР - начальника УСХ.</p>
----	---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Обеспечение земельного контроля в области использования и охраны земель. <input type="checkbox"/> Обеспечение направления специалистов с/х предприятий на курсы повышения квалификации по графику в БГАУ и институт повышения квалификации. 	<p>ежемесячно</p> <p>в течение полугодия</p>	
3.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Подготовка аналитических материалов по итогам работы предприятий промышленности, строительства, транспорта и связи за 2016 год, за квартал 2017 года. <input type="checkbox"/> Проведение совещаний с руководителями предприятий и организаций строительного комплекса с приглашением заинтересованных служб. <input type="checkbox"/> Проведение совещаний с руководителями проблемных предприятий (допустившими снижение прогнозных показателей по индексу промышленного производства, объему выполняемых работ, убыточных предприятий, имеющих задолженность по заработной плате). <input type="checkbox"/> Осуществление мониторинга хода реализации инвестиционных и инновационных проектов предприятий промышленности и строительной отрасли района. <input type="checkbox"/> Осуществление контроля за ходом строительства и ввода жилья. Подготовка и предоставление сведений о вводе жилья в Госстрой РБ. <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение совещаний о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма. <input type="checkbox"/> Заключение договоров и согласование графиков движений с предприятиями (независимо от формы собственности) и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими обслуживание населения пассажирским автомобильным транспортом. <input type="checkbox"/> Осуществление контроля за предоставлением транспортных услуг населению общественными видами транспорта и легковыми такси. <input type="checkbox"/> Проведение штабов по строительству, заседаний комиссий по безопасности дорожного движения и охране труда. Аналитическая работа по безопасности дорожного движения. <input type="checkbox"/> Подготовка и представление отчета Башкортостанстату об объеме пассажирских перевозок, осуществляемых частными перевозчиками. <input type="checkbox"/> Подготовка материалов для проведения 	<p>январь-февраль, ежеквартально</p> <p>еженедельно</p> <p>по графику</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежеквартально</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>ежемесячно</p>	<p>Ханов Ф.И. - заместитель главы Администрации МР ТР по промышленности, строительству, транспорту и связи,</p> <p>Еникеев И.Р. – начальник отдела промышленности, строительства, транспорта и связи.</p>

	<p>электронных аукционов запроса котировок, открытых аукционов для размещения на электронных площадках по объектам РАИП и Территориального заказа 2017 года.</p> <p><input type="checkbox"/> Подготовка соглашений с Министерствами и государственными комитетами на выделение субсидий по объектам РАИП и Территориального заказа.</p>	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	
4.	<p><input type="checkbox"/> Строительство многоквартирного жилого дома по адресу: г. Туймазы, ул. Комарова, 43 Б – 90 квартал.</p> <p><input type="checkbox"/> Комплексная компактная застройка и благоустройство с. Дуслык СП Гафуровский сельсовет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - система водоснабжения; - строительство и благоустройство детского сада на 60 мест; - строительство спортивного комплекса; <p><input type="checkbox"/> Реконструкция и капитальный ремонт объектов социально-культурного назначения муниципального района Туймазинский район.</p> <p><input type="checkbox"/> Строительство объекта «Водоснабжение д.Максютово Туймазинского района РБ».</p> <p><input type="checkbox"/> Электроснабжение с. Райманово Тюменяковский сельсовет ЛЭП-6кВ.</p> <p><input type="checkbox"/> Реконструкция системы теплоснабжения: - котельной № 16 с. Серафимовский;</p> <ul style="list-style-type: none"> - котельной № 1 г. Туймазы; - котельной № 7 г. Туймазы; - котельной с. Кандры (корректировка). 	<p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p>	<p>Ханов Ф.И. – заместитель главы Администрации МР ТР по промышленности, строительству, транспорту и связи,</p> <p>Ахмалетдинов А. М. – директор МУП «УКС».</p>
5.	<p><input type="checkbox"/> Подготовка градостроительных планов земельных участков.</p> <p><input type="checkbox"/> Подготовка проектов разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.</p> <p><input type="checkbox"/> Подготовка проектов разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.</p> <p><input type="checkbox"/> Проведение работ по подготовке заключений межведомственной комиссии на перепланировку жилого и нежилого помещения.</p> <p><input type="checkbox"/> Проведение работ по подготовке решений о переводе или об отказе в переводе жилых помещений в нежилые помещения.</p> <p><input type="checkbox"/> Подготовка проектов разрешений на установку рекламных конструкций.</p> <p><input type="checkbox"/> Подготовка проектов уведомлений о присвоении (уточнении) почтового адреса объектам недвижимости.</p> <p><input type="checkbox"/> Подготовка проектов решений вида разрешенного использования земельных</p>	<p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение</p>	<p>Ханов Ф.И. – заместитель главы Администрации МР ТР по промышленности, строительству, транспорту и связи,</p> <p>Сайфуллина Р.Н. – директор МБУ «Архитектура и градостроительство».</p>

	<p>участков.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Проведение работ по утверждению схемы расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте. <input type="checkbox"/> Проектирование праздника «Сабантуй». 	<p>полугодия</p> <p>июнь</p>	
6.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Участие в работе районной комиссии по выбору земельных участков для строительства и оформлению материалов. <input type="checkbox"/> Организация и участие в выполнении работ по установлению границ, межеванию, инвентаризации. <input type="checkbox"/> Упорядочение каталогов опорной межевой сети. <input type="checkbox"/> Участие в подготовке строительных площадок и организации торгов по предоставлению земельных участков для строительства многоэтажных жилых домов, индивидуального жилищного строительства, строительства иных объектов. <input type="checkbox"/> Создание и обновление инженерно-топографических планов, съемка подземных коммуникаций. <input type="checkbox"/> Специальные геодезические и топографические работы при строительстве и реконструкции зданий и сооружений. <input type="checkbox"/> Участие в подготовке материалов по предоставлению земель. <input type="checkbox"/> Взаимодействие с главами сельских и городского поселений по оформлению правоустанавливающих документов юридическим лицам и гражданам, обеспечение планово-картографическими материалами. <input type="checkbox"/> Подготовка планово-картографических материалов для служб города и района. 	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>Ханов Ф.И. - заместитель главы Администрации МР ТР по промышленности, строительству, транспорту и связи,</p> <p>Валиев А.Г. – директор МУП по выполнению земельно-кадастровых работ по Туймазинскому району и г.Туймазы.</p>
7.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Координация и анализ деятельности организаций жилищно-коммунального хозяйства района и города. Контроль за техническим состоянием, эксплуатацией и ремонтом жилого фонда; за содержанием на должном уровне и эксплуатацией объектов благоустройства; содействие расширению зон зеленых насаждений. <input type="checkbox"/> Осуществление контроля за текущим содержанием, ремонтом жилищного фонда, инженерного оборудования, санитарным содержанием придомовой территории; контроль качества коммунальных услуг. <input type="checkbox"/> Организация и контроль за выполнением программ капитального ремонта и 	<p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p>	<p>Халиуллин Б.З. – заместитель главы Администрации МР ТР по ЖКХ,</p> <p>Гиниятуллин А.А. - начальник отдела ЖКХ Администрации МР ТР.</p>

	<p>переселения граждан из аварийного жилого фонда за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ РФ и Программы приобретения спецтехники для коммунальных нужд.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Осуществление технического контроля качества, сроков и объемов работ по капитальному ремонту жилищного фонда в соответствии с проектами, сметами и требованиями СанПиНов в и ГОСТов. <input type="checkbox"/> Дальнейшее внедрение приборного учета и регулирования потребления тепло-, электроэнергии, воды, исполнение программы поэтапного перехода на приборы учета. <input type="checkbox"/> Реализация адресной программы по поэтапному переходу на отпуск ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета. <input type="checkbox"/> Информационно-разъяснительная работа с населением по тарифам на услуги по содержанию и ремонту, реализации адресной программы по капитальному ремонту многоквартирных домов. <input type="checkbox"/> Усиление работы с соответствующими службами по погашению задолженности населения за ЖКУ. <input type="checkbox"/> Работа по замене светильников уличного освещения на энергосберегающие. <input type="checkbox"/> Осуществление технадзора по техническому обслуживанию веток уличного освещения улиц и въездов в город. <input type="checkbox"/> Организация работ по обеспечению нормального функционирования объектов внешнего благоустройства. <input type="checkbox"/> Ведение систематического контроля за качеством выполнения земляных работ и работ по благоустройству города и своевременным вводом объектов в эксплуатацию. <input type="checkbox"/> Разработка титульных списков и планов текущего ремонта и содержания жилищного фонда. <input type="checkbox"/> Содействие в организации общих собраний собственников помещений в МКД по вопросу проведения капитального ремонта общего имущества МКД, определения видов и объемов необходимых работ, предложений собственникам помещений в МКД об оснащении объектов (МКД, жилых 	<p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>январь</p> <p>январь - февраль</p>	
--	--	--	--

	<p>и нежилых помещений) приборами учета используемых ресурсов в соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.2009г. № 261-ФЗ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Проведение общих собраний собственников помещений МКД с отчетом о выполнении договора управления за истекший календарный год, согласование размера платы за содержание общего имущества многоквартирного дома, размера платы на капитальный ремонт. <input type="checkbox"/> Организация работ по борьбе со снежными заносами. <input type="checkbox"/> Проведение работ по формовочной обрезке деревьев, спиливанию сухостоя. <input type="checkbox"/> Выдача пропусков на проезд в период весенней распутицы. <input type="checkbox"/> Проведение противопожарных работ. <input type="checkbox"/> Проведение мероприятий по защите лесов и посадок от пожаров. <input type="checkbox"/> Организация работ по пуску фонтанов. <input type="checkbox"/> Организация и проведение мероприятий по озеленению города. <input type="checkbox"/> Организация и проведение дорожных работ. <input type="checkbox"/> Установка светофорных объектов, дорожных знаков. <input type="checkbox"/> Реализация программы модернизации системы теплоснабжения муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Реализация федеральной программы переселения из ветхого, аварийного жилья. <input type="checkbox"/> Организация работ по нанесению осевой и пешеходной разметки. 	<p>январь - март</p> <p>январь - март</p> <p>январь – апрель</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>апрель - май</p> <p>май</p> <p>май</p> <p>май – июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>в течение полугодия</p> <p>апрель-июнь</p>	
8.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Подготовка материалов на рассмотрение жилищной комиссии по приему на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий малоимущих граждан в соответствии со ст.52 ЖК РФ. <input type="checkbox"/> Работа с заявлениями, обращениями участников ВОВ по предоставлению жилья. <input type="checkbox"/> Проведение проверок жилищных условий очередников, нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту жительства. <input type="checkbox"/> Прием и оформление документации на приватизацию жилого фонда от граждан муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Консультация и прием молодых семей по Республиканской программе господдержки молодых семей. 	<p>по мере поступления</p> <p>по мере поступления</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>регулярно</p>	<p>Халиуллин Б.З. – заместитель главы Администрации МР ТР по ЖКХ, Аскарлова Р.М. – начальник жилищного отдела Администрации МР ТР.</p>

9.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Сбор ожидаемых показателей работы промышленных предприятий. <input type="checkbox"/> Подготовка информации по финансовым результатам предприятий всех отраслей экономики, представляющих статистическую отчетность по видам деятельности. <input type="checkbox"/> Подготовка информации по основным социально-экономическим показателям муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Совместно со структурными подразделениями подготовка аналитической записки социально-экономического развития муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Формирование и представление в Башстат статистического отчета по форме №1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». <input type="checkbox"/> Формирование совместно с ответственными исполнителями муниципальных программ отчета о реализации, оценки эффективности и результатов реализации муниципальных программ за 2016 год. <input type="checkbox"/> Формирование и представление в Башстат статистического отчета Приложение к форме №1-МО «Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов». <input type="checkbox"/> Участие в заседании балансовой комиссии по проведению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий за 2016 год. <input type="checkbox"/> Проверка и подготовка материалов для рассмотрения на заседании тарифной комиссии, участие в заседании комиссии. <input type="checkbox"/> Предоставление консультаций предприятиям ЖКХ, представителям муниципальных образований муниципального района Туймазинский район по вопросам формирования тарифов, отнесения расходов на себестоимость ЖКУ. <input type="checkbox"/> Формирование и представление статотчета 1-тарифы «Сведения о тарифах на коммунальные услуги». <input type="checkbox"/> Совместно с отделом ЖКХ Администрации МР ТР проверка прогнозируемого роста совокупной платы граждан за коммунальные услуги на соответствие 	<p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежеквартально</p> <p>до 15 января</p> <p>до 30 марта</p> <p>30 апреля</p> <p>апрель</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по мере поступления запросов</p> <p>15 февраля</p> <p>по мере поступления запросов</p>	<p>Токарев И.Ю. - заместитель главы Администрации МР ТР по экономике, Хабибрахманова З.И. – начальник отдела экономики, предпринимательства и муниципальных услуг Администрации МР ТР.</p>
----	--	---	--

<p>критериям доступности.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Экономическое обоснование включения инвестиционной составляющей в состав тарифов на коммунальные услуги согласно утвержденным инвестиционным проектам ресурсоснабжающих организаций (совместно с отделом ЖКХ Администрации МР ТР). <input type="checkbox"/> Формирование и представление в Министерство экономического развития РБ информации о выполнении Плана реализации административной реформы в Республике Башкортостан и отчетности по оказанным муниципальным услугам. <input type="checkbox"/> Формирование и направление в Государственный комитет РБ по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» сводной информации по предоставлению приоритетных муниципальных услуг в электронной форме. <input type="checkbox"/> Представление в Министерство экономического развития РБ аналитического материала. <input type="checkbox"/> Проведение мониторинга выполнения мероприятий Комплексной программы социально-экономического развития на 2011-2015 годы, с дополнениями и изменениями на 2016-2017 годы. <input type="checkbox"/> Представление в Министерство экономического развития РБ информации о создании новых рабочих мест и высвобожденных работников. <input type="checkbox"/> Представление в Министерство экономического развития РБ информации о социально-экономическом положении. <input type="checkbox"/> Анализ ежеквартальных показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления. <input type="checkbox"/> Подготовка и разработка Стратегии социально-экономического развития муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Совместно со структурными подразделениями Администрации МР ТР подготовка доклада о достигнутых значениях показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района Туймазинский район за 2016 год и размещение на региональный сегмент ГАС «Управление». <input type="checkbox"/> Обеспечение реализации Федерального 	<p>по мере поступления запросов</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>1 полугодие</p> <p>до 1 мая</p> <p>согласно графику</p> <p>30 апреля</p> <p>постоянно</p>	
---	---	--

	<p>закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» совместно с исполнителями муниципальных услуг, подготовка ответов в вышестоящие организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Разработка и защита прогноза социально-экономического развития муниципального района Туймазинский район на 2017 год и на период до 2020 года. □ Формирование и представление в Министерство труда и социальной защиты населения РБ информации по выполнению контрольного показателя по снижению численности экономически активных лиц, находящихся в трудоспособном возрасте, не осуществляющих трудовую деятельность. □ Представление в Министерство труда и социальной защиты населения РБ информации о выполнении плана мероприятий по легализации трудовых отношений, сокращению нелегальной занятости в муниципальном районе Туймазинский район. □ Представление в Министерство экономического развития РБ и размещение в региональном сегменте ГАС «Управление» информации по итогам мониторинга денежных доходов населения (форма № 18). □ Представление информации в Правительство Республики Башкортостан и Министерство экономического развития Республики Башкортостан об исполнении комплексного плана по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Республике Башкортостан на 2016-2018 годы. □ Проведение мониторинга выполнения плана мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в 2016 году и на период 2017-2018 годов. □ Мониторинг выполнения плана мероприятий по повышению уровня заработной платы работников предприятий и организаций, находящихся на территории муниципального района Туймазинский район на 2015-2017 годы. □ Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по обеспечению 	<p>май-июнь</p> <p>ежедекадно</p> <p>ежемесячно до 5 числа</p> <p>до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p>	
--	---	---	--

	<p>устойчивого развития экономики и социальной стабильности в муниципальном районе Туймазинский район и участие в заседании комиссии.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Формирование сводной информации о ходе выполнения Плана мероприятий по повышению уровня заработной платы работников предприятий и организаций, находящихся на территории муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан на 2015-2017 годы. <input type="checkbox"/> Участие в работе информационно-консультационной группы при межведомственном координационном совете по вопросам снижения неформальной занятости и своевременной выплаты заработной платы на территории муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Формирование информации в Туймазинскую межрайонную прокуратуру. 	<p>ежеквартально</p> <p>согласно графику</p> <p>ежеквартально и по мере поступления запросов</p>	
10	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Подготовка аналитической записки в области предпринимательства и инвестиций муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Формирование отчета о реализации, оценки эффективности и результатов реализации муниципальных программ за 2016г. <input type="checkbox"/> Проведение инвентаризации инвестиционных площадок и инвестиционных проектов. Разработка и актуализация инвестиционного паспорта муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Разработка инвестиционной стратегии муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Разработка и защита прогноза социально-экономического развития муниципального района Туймазинский район на 2017 год и на период до 2019 года. <input type="checkbox"/> Представление в Министерства и ведомства РБ отчетов о состоянии развития малого предпринимательства и инвестиционной деятельности. <input type="checkbox"/> Проведение мониторинга муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан». 	<p>ежеквартально</p> <p>до 1 марта</p> <p>1 квартал</p> <p>май-июнь</p> <p>май-июнь</p> <p>по запросу</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Токарева И.Ю. - заместитель главы Администрации МР ТР по экономике,</p> <p>Русланханова Е.А. – заведующий сектором по развитию инвестиционной деятельности и предпринимательству Администрации МР ТР.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Подготовка информации по основным социально-экономическим показателям субъектов малого и среднего предпринимательства. <input type="checkbox"/> Ведение Реестра получателей финансовой поддержки субъектами малого предпринимательства. <input type="checkbox"/> Прием и рассмотрение документов на Комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение общего собрания субъектов малого и среднего предпринимательства. <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение заседания Координационного Совета по предпринимательству. <input type="checkbox"/> Совместная работа с Союзом предпринимателей и с общественным помощником Уполномоченного по защите прав предпринимателей. <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение заседаний Инвестиционного совета муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение заседаний рабочей группы и экспертного Совета по внедрению успешных практик, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата и развитие предпринимательства в муниципальном районе Туймазинский район. 	<p>ежеквартально</p> <p>постоянно</p> <p>в течение года</p> <p>I полугодие</p> <p>ежеквартально</p> <p>постоянно</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p>	
11.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Обобщение данных и подведение итогов деятельности предприятий сферы потребительского рынка за 2016 год. <input type="checkbox"/> Подготовка аналитической информации по предприятиям курируемой сферы и работе отдела по потребительскому рынку. <input type="checkbox"/> Подготовка и предоставление информации в ГК РБ по ТиЗПП по предприятиям сферы торговли и общественного питания для участия в соревновании в соответствии с Положением об организации соревнования между предприятиями (организациями) основных видов экономической деятельности РБ. <input type="checkbox"/> Предоставление муниципальной услуги "Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан". <input type="checkbox"/> Актуализация перечня организаций и учреждений, в которых не допускается 	<p>январь</p> <p>январь-апрель</p> <p>январь</p> <p>по запросу</p> <p>по мере обновления перечня объектов</p>	<p>Токарева И.Ю. - заместитель главы Администрации МР ТР по экономике,</p> <p>Юнусова Г.Д. – начальник отдела по потребительскому рынку Администрации МР ТР.</p>

	<p>розничная продажа алкогольной продукции и содействие администрациям городского и сельских поселений МР ТР в актуализации схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Подготовка материалов на комиссию по противодействию незаконному обороту алкогольной продукции на территории муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Мониторинг ситуации на алкогольном рынке на территории муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение торжественного собрания, посвященного Дню работников бытового обслуживания населения. <input type="checkbox"/> Разработка и согласование схем размещения нестационарных объектов торговли и общественного питания, в том числе сезонных нестационарных объектов. <input type="checkbox"/> Работа по актуализации Торгового реестра субъектов торговой деятельности в соответствии с Постановлением Кабинета Министров РБ № 187 от 02.08.01 г. Проведение работ по экспертизе представляемых заявителем документов, обследование вновь открываемых объектов, доведение до руководителей предприятий и индивидуальных предпринимателей требований действующего законодательства и нормативной документации. <input type="checkbox"/> Ведение реестра предприятий бытовых и платных услуг в соответствии с постановлением Правительства РБ № 65 от 18.02.2009г. <input type="checkbox"/> Работа в составе комиссии: <ul style="list-style-type: none"> - по застройке, земельным и имущественным отношениям; - по наружной рекламе и информации; - при Администрации МР ТР по распоряжению главы Администрации МР ТР от 22.10.2012г. № 2449. <input type="checkbox"/> Проведение оперативных совещаний с руководителями предприятий потребительского рынка. <input type="checkbox"/> Мониторинг цен на социально-значимые продовольственные товары в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.08.2014г. № 778 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 	<p>по отдельному графику</p> <p>ежеквартально</p> <p>март</p> <p>по мере необходимости (не более 3-х раз в год)</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>еженедельно</p> <p>ежемесячно</p> <p>еженедельно</p>	
--	--	---	--

	<p>06.08.2014г. № 560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации» (43 наименования) и ввод данных в региональном сегменте ГАС «Управление».</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Подготовка и предоставление информации по итогам мониторинга цен в: <ul style="list-style-type: none"> - ГК РБ по Т и ЗПП; - по запросам бюджетных организаций. <input type="checkbox"/> Мониторинг представленности продукции республиканских производителей, в том числе продуктов, получивших добровольную маркировку знаком «Продукт Башкортостана». <input type="checkbox"/> Мониторинг работы предприятий торговли системы Башпотребсоюза. <input type="checkbox"/> Проведение мониторинга деятельности предприятий курируемой сферы по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения правил торговли, бытового обслуживания; - соблюдения Закона РФ «О защите прав потребителей»; - соблюдения Закона РБ «О языках народов Республики Башкортостан»; - культуры и уровня обслуживания; - качества реализуемой продукции, <p>соблюдения сроков годности и условий хранения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализации товаров местных и республиканских товаропроизводителей; - своевременного оснащения предприятий оборудованием; - надлежащего содержания объектов и прилегающей территории. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Исполнение муниципальной программы «Развитие торговли в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан на 2014-2016 гг.» Предоставление отчетов о выполнении программы в ГК РБ по ТиЗПП. <input type="checkbox"/> Оказание консультационно-методической помощи при подготовке пакетов документов при открытии новых предприятий потребительского рынка и услуг, в т.ч. по вопросам лицензирования розничной продажи алкогольной продукции и введению системы ЕГАИС. <input type="checkbox"/> Информационное обеспечение мероприятий (конкурсов, ярмарок, мастер-классов), проводимых на республиканском уровне. Оказание содействия предприятиям в 	<p>по запросу</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежемесячно</p> <p>в период деятельности объектов</p> <p>по запросу</p> <p>постоянно</p> <p>в соответствии со сроками организаторов</p>	
--	---	--	--

	<p>подготовке документов и участия в данных мероприятиях.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Содействие в подготовке квалифицированных кадров для предприятий торговли и услуг, проведение семинаров и консультативных совещаний. <input type="checkbox"/> Актуализация дислокации предприятий сферы торговли, общественного питания и услуг в сельских поселениях, расположенных на территории МР ТР путем выездного обследования. <input type="checkbox"/> Ведение документации по воинскому учету на предприятиях потребительского рынка и своевременное предоставление отчетных данных. Участие в мероприятиях КЧС и ОПБ. Актуализация документов спасательной службы торговли и питания. <input type="checkbox"/> Организация торгового обслуживания мероприятий, проводимых Администрацией МР ТР. Проведение ярмарок выходного дня. <input type="checkbox"/> Прием документов от субъектов малого и среднего бизнеса по организации сезонной нестационарной торговли на территории МР ТР. <input type="checkbox"/> Подготовка материалов на комиссию по размещению сезонных нестационарных торговых объектов на территории МР ТР. <input type="checkbox"/> Мониторинг деятельности сезонных нестационарных торговых объектов, размещенных в соответствии со схемой, утвержденной постановлением главы Администрации МР ТР № 1349 от 09.06.2015г. (в ред. от 06.07.2015г. № 1519, от 11.07.2016г. № 1102). <input type="checkbox"/> Актуализация данных «О состоянии развития сферы торговли и бытового обслуживания населения» в региональном сегменте ГАС «Управление». <input type="checkbox"/> Проведение рейдовых мероприятий по вопросам торговли в неустановленных местах. <input type="checkbox"/> Содействие Башкирской Торговой Ассоциации в привлечении местных товаропроизводителей для участия в республиканском проекте «Продукт Башкортостана». 	<p>по отдельному графику</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>по отдельному плану</p> <p>постоянно</p> <p>по мере поступления заявлений</p> <p>в период деятельности объектов</p> <p>ежеквартально</p> <p>постоянно</p> <p>по отдельному графику</p>	
12.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Администрирование неналоговых платежей в консолидированный бюджет муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Ведение реестров муниципального имущества. <input type="checkbox"/> Подготовка сведений из Реестра 	<p>постоянно</p> <p>в течение полугодия</p>	<p>Токарева И.Ю. - заместитель главы Администрации МР ТР по экономике, Галяутдинов Ф.С. – и.о. председателя комитета по</p>

	<p>муниципального имущества в рамках исполнения муниципальной услуги по запросам заинтересованных лиц.</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Подготовка проектов и утверждение прогнозных планов приватизации муниципального имущества на 2017 год. □ Осуществление государственной регистрации объектов недвижимости, составляющих собственность РБ и расположенных на территории МР ТР. □ Подготовка расчетов годовой арендной платы на 2017 год по долгосрочным договорам аренды и договорам аренды, заключенным в 2016 году. □ Проведение аукционов и конкурсов на право заключения договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования муниципальным имуществом, размещение на сайте торгов информации о проведении аукционов в соответствии с ФЗ-135. □ Участие в аукционах (торгах) по продаже государственного и муниципального имущества (в том числе земельных участков), либо продаже права аренды государственного и муниципального имущества (в том числе земельных участков). □ Проведение совещания с главами администраций и землеустроителями сельских поселений по итогам 2017 года. □ Разработка административных регламентов по предоставлению и оформлению прав пользования земельными участками. □ Регистрация, учет, контроль входящей документации от юридических лиц, вышестоящих организаций, заявлений, жалоб от граждан на бумажном носителе, посредством электронной почты, в СЭД «Дело», ведение соответствующих журналов. □ Претензионно-исковая работа: участие в судебных процессах, направление исковых заявлений о взыскании арендной платы, пени, неосновательного обогащения, процентов, расторжении договоров, возврате земельных участков, выселении. Контроль за ведением исполнительного производства. □ Проведение мероприятий согласно утвержденной Программе противодействия коррупции в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан на 2017 год, направленных на 	<p>постоянно</p> <p>I квартал, в течение полугодия постоянно</p> <p>январь-февраль</p> <p>в соответствии с графиком</p> <p>I квартал</p> <p>февраль</p> <p>I квартал</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>I квартал</p>	<p>управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений РБ по Туймазинскому району и г.Туймазы</p>
--	--	---	--

	<p>предупреждение коррупционных правонарушений.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ведение учета предприятий и хозяйственных обществ, в отношении которых введены процедуры банкротства. <input type="checkbox"/> Работа по согласованию списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности. <input type="checkbox"/> Претензионно-исковая работа с должниками по арендной плате за объекты нежилого фонда и за использование земельных участков. <input type="checkbox"/> Осуществление контроля за своевременным перечислением муниципальными унитарными предприятиями части прибыли за 2016 год и I квартал 2017 года, начисление пени в случае нарушения сроков оплаты. <input type="checkbox"/> Организация и участие в заседаниях балансовой комиссии по рассмотрению итогов деятельности МУПов за 2016 финансовый год. <input type="checkbox"/> Контроль за оформлением сельскими поселениями невостребованных долей (паи). <input type="checkbox"/> Финансовый мониторинг и анализ деятельности муниципальных унитарных предприятий по итогам работы за 2016 год и I квартал 2017 года. <input type="checkbox"/> Контроль и администрирование доходов от реализации имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 года № 159-ФЗ. <input type="checkbox"/> Исполнение мероприятий по однократному бесплатному предоставлению земельных участков. <input type="checkbox"/> Взаимодействие с Администрациями сельских поселений, МБУ «Архитектура и градостроительство», межевыми организациями по вопросам формирования земельных участков для льготной категории граждан. <input type="checkbox"/> Подготовка проектов постановлений главы Администрации муниципального района Туймазинский район и поселений об изъятии муниципального имущества из оперативного управления, хозяйственного ведения и закреплении его за другими юридическими лицами; согласование актов приема-передачи движимого имущества, не относящегося к категории особо ценного. <input type="checkbox"/> Заключение договоров аренды (субаренды) объектов муниципального и 	<p>в течение полугодия</p> <p>постоянно</p> <p>ежемесячно</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>постоянно</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>по мере поступления обращений</p> <p>в течение полугодия</p>	
--	---	---	--

<p>государственного нежилого фонда, движимого имущества на 2017 год в соответствии со ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006 года.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Подготовка и согласование графиков <i>МО МР ТР РБ</i> оформления прав собственности на 2017 год по бесхозному имуществу и объектам электроэнергетики и коммунальной инфраструктуры. <input type="checkbox"/> Координация работы по оформлению прав на бесхозное имущество и объекты электроэнергетики и коммунальной инфраструктуры муниципальными образованиями МР ТР РБ. <input type="checkbox"/> Оказание содействия Администрациям сельских поселений по изменению границ населенных пунктов. <input type="checkbox"/> Подготовка, организация аукционов по продаже прав на земельные участки. <input type="checkbox"/> Подготовка проектов постановлений об утверждении охранных зон линейных объектов тепло-, водо-, электроснабжения. <input type="checkbox"/> Подготовка проектов решений о передаче земельных участков в собственность бесплатно по обращениям физических лиц. <input type="checkbox"/> Подготовка проектов решений о передаче земельных участков в безвозмездное пользование по обращениям физических и юридических лиц. <input type="checkbox"/> Проведение мероприятий по разграничению собственности на земельные участки. Работа с сельскими советами по регистрации прав собственности на земельные участки. <input type="checkbox"/> Оформление землеустроительных дел по переводу земель сельскохозяйственного назначения и контроль за проведением кадастровых работ по переводу земель сельскохозяйственного назначения в иные категории. <input type="checkbox"/> Подготовка информации по запросам надзорных служб и ведомств. <input type="checkbox"/> Контроль за переоформлением земельных участков под объектами недвижимости отчужденных из собственности банкротных предприятий. <input type="checkbox"/> Внесение объектов имущества, в том числе и земельных участков в инвестиционный паспорт МР Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Подготовка соглашений об установлении сервитутов на земельные участки. <input type="checkbox"/> Содействие государственному и 	<p>в течение полугодия</p> <p>постоянно</p> <p>в течение полугодия</p> <p>по мере формирования з/у по мере поступления заявлений в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>постоянно</p> <p>I полугодие</p> <p>в течение полугодия в течение квартала</p> <p>по мере появления инвестиционных площадок</p> <p>I полугодие</p> <p>I полугодие</p>	
---	--	--

	муниципальному земельному контролю в части надлежащего использования земельных участков, в особенности по землям сельскохозяйственного назначения.		
13.	<input type="checkbox"/> Заслушивание на заседаниях МКС руководителей организаций, допускающих нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты заработной платы, выплачивающих заработную плату ниже МЗП, имеющих наибольшую задолженность по НДФЛ, по страховым взносам в Пенсионный фонд РФ. <input type="checkbox"/> Проведение заседаний территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений МР ТР. <input type="checkbox"/> Проведение заседаний межведомственной комиссии по охране труда МР ТР.	<p>по отдельному плану</p> <p>по отдельному плану</p> <p>по отдельному плану</p>	<p>Токарева И.Ю. - заместитель главы Администрации МР ТР по экономике, Загретдинова З.Т. – начальник территориального отдела Министерства труда и социальной защиты населения РБ по Туймазинскому району и г.Туймазы.</p>
14.	<input type="checkbox"/> Трудоустройство на вакантные и вновь созданные рабочие места 1100 человек из числа безработных и ищущих работу граждан. <input type="checkbox"/> Трудоустройство 20 человек из числа лиц, особо нуждающихся в социальной защите, на субсидированные рабочие места с выплатой материальной поддержки. <input type="checkbox"/> Направление из числа безработных 30 человек на переобучение по профессиям, пользующимся спросом на рынке труда. <input type="checkbox"/> Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации 4 женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет. <input type="checkbox"/> Оказание профориентационных услуг 700 чел. <input type="checkbox"/> Организация общественных работ для безработных и ищущих работу граждан охватом 65 чел. <input type="checkbox"/> В целях приобщения к труду несовершеннолетних граждан организация временных работ для учащейся молодежи в период летних каникул и в свободное от учебы время охватом 350 чел. <input type="checkbox"/> Оказание безработным гражданам помощи в организации собственного дела в виде консультаций, тестирования, выплаты компенсации. Проведение информационных занятий, семинаров для желающих заняться предпринимательской деятельностью. <input type="checkbox"/> Организация и проведение 2 ярмарок вакантных рабочих мест охватом не менее 1000 человек. <input type="checkbox"/> Участие в совместных заседаниях комиссии центра занятости населения и бюро медико-	<p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p>	<p>Заместитель главы Администрации МР ТР по экономике, Сагитов И.В. – директор ГКУ «Центр занятости населения Туймазинского района».</p>

	<p>социальной экспертизы (МСЭ) с целью оценки готовности инвалидов к трудоустройству с учетом состояния здоровья.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Удержание уровня безработицы в пределах 0,9-1% от численности экономически активного населения. 	<p>полугодия</p> <p>в течение полугодия</p>	
15.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Организация работы «Горячего телефона» с населением и обращениями граждан в «Интернет - приемной». <input type="checkbox"/> Работа информационных групп. <input type="checkbox"/> Организация «Прямых линий» с населением и проведение «Горячей линии» с заместителями главы Администрации. <input type="checkbox"/> Организация и проведение «Прямых эфиров» главы Администрации МР руководителей структурных подразделений на канале «Телекомпании Туймазы». <input type="checkbox"/> Подготовка информационных материалов, пресс-релизов для проводимых в районе и городе мероприятий. <input type="checkbox"/> Подготовка информационных материалов о проводимых в районе мероприятиях для республиканских СМИ. <input type="checkbox"/> Подготовка проектов выступлений, поздравлений главы Администрации. <input type="checkbox"/> Составление и анализ планов работы Администрации муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Мониторинг общественной жизни республики, района и города по материалам электронных и печатных СМИ. <input type="checkbox"/> Работа по организации взаимодействия со СМИ. <input type="checkbox"/> Организация ведомственной подписки. <input type="checkbox"/> Содействие в организации подписки на республиканские издания. <input type="checkbox"/> Работа по контекстному наполнению официального сайта Администрации МР ТР. 	<p>в течение полугодия</p> <p>по графику в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия по мере необходимости</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия постоянно</p> <p>по мере необходимости</p> <p>постоянно</p>	<p>Арсланова Д.М. – управляющий делами Администрации МР ТР, Хайдарова Л.Ф. – начальник информационно-аналитического отдела Администрации МР ТР.</p>
16.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Обслуживание и программное обеспечение компьютерной и оргтехники Администрации МР ТР. <input type="checkbox"/> Размещение информации на официальном сайте Администрации МР ТР. <input type="checkbox"/> Разработка и внедрение программ по комплексной защите информации, составляющей государственную тайну. <input type="checkbox"/> Осуществление технического сопровождения общегородских и региональных мероприятий. <input type="checkbox"/> Внедрение и обслуживание электронного 	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>Арсланова Д.М. – управляющий делами Администрации МР ТР, Залялитдинов Р.Р. – заведующий сектором информационных технологий Администрации МР ТР.</p>

	<p>документооборота.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Реализация Федерального Закона Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления". <input type="checkbox"/> Реализация Федерального Закона Российской Федерации от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". <input type="checkbox"/> Оказание технической поддержки сельским поселениям МР ТР. 	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	
17.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Обеспечение соответствия законодательству РФ и РБ, актам вышестоящих органов государственной власти и управления – решений, постановлений, распоряжений и иных актов, вносимых на рассмотрение главы Администрации МР ТР. <input type="checkbox"/> Представительство в судах общей юрисдикции, в Арбитражном суде и в других государственных органах по гражданским, трудовым, административным и иным спорам. <input type="checkbox"/> Правовая экспертиза договоров, учредительных документов, нормативных и иных правовых актов Администрации и Совета МР Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Оказание правовой помощи населению путем дачи консультаций, разъяснений, устных и письменных справок по действующему законодательству. <input type="checkbox"/> Оказание правовой помощи отделам, комитетам Администрации МР ТР, Администрациям городского и сельских поселений, муниципальным предприятиям и учреждениям. <input type="checkbox"/> Участие в работе комиссий: <ul style="list-style-type: none"> - по опеке и попечительству; - по застройке, земельным и имущественным отношениям; - жилищной комиссии; - административной комиссии; - по делам несовершеннолетних; - антитеррористической комиссии; - антикоррупционной комиссии; - балансовой комиссии; - по молодым семьям и др. 	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>Арсланова Д.М. – управляющий делами Администрации МР ТР,</p> <p>Камалетдинов И.К. – начальник юридического отдела Администрации МР ТР.</p>
18.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Организация делопроизводства Администрации, методическое руководство работой по ведению делопроизводства и контроль за соблюдением правил его ведения в структурных подразделениях 	<p>постоянно</p>	<p>Арсланова Д.М. – управляющий делами Администрации МР ТР,</p> <p>Садыкова Л.З. –</p>

	<p>Администрации МР ТР, сельских поселениях, оказание практической помощи.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Регистрация граждан в Единой системе идентификации и аутентификации портала госуслуг. <input type="checkbox"/> Уничтожение испорченных бланков согласно акту о выделении к уничтожению гербовых бланков Администрации МР ТР. <input type="checkbox"/> Направление копий НПА в Управление РБ по организации деятельности мировых судей и ведению регистров правовых актов для включения в Реестр. <input type="checkbox"/> Подготовка отчета по работе с обращениями граждан за 2016 год. 	<p>в течение полугодия</p> <p>постоянно</p> <p>в течение полугодия</p> <p>январь</p>	<p>начальник организационно-контрольного отдела Администрации МР ТР.</p>
<p>19.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Предоставление статистического отчета о количественном и качественном составе кадров. <input type="checkbox"/> Представление формы №2-МС сведений о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих. <input type="checkbox"/> Защита статистического отчета за 2016 год в отделе кадрового обеспечения Управления Главы РБ по вопросам государственной службы и кадровой политики. <input type="checkbox"/> Анализ действующей нормативной правовой базы и обеспечение соответствия муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы, требованиям действующего законодательства (своевременное внесение изменений, дополнений и признание утративших силу). <input type="checkbox"/> Мониторинг развития государственной, муниципальной службы, реализации наградной политики в Администрации, городском поселении и в сельских поселениях МР ТР. <input type="checkbox"/> Направление муниципальных служащих на профессиональную переподготовку и повышение квалификации. <input type="checkbox"/> Подача заявки на выделение целевых квот в ВУЗы Республики Башкортостан. <input type="checkbox"/> Проведение обучения муниципальных служащих Администрации, управляющих делами сельских поселений, руководителей муниципальных предприятий и учреждений по заполнению справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. <input type="checkbox"/> Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. 	<p>январь</p> <p>январь</p> <p>январь-февраль</p> <p>постоянно</p> <p>I полугодие</p> <p>постоянно</p> <p>февраль</p> <p>февраль-март</p> <p>до 30 апреля</p>	<p>Арсланова Д.М. – управляющий делами Администрации МР ТР, Ямашева Л.Ф. – и.о. начальника отдела по работе с кадрами Администрации МР ТР.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Прием заявлений на выделение целевых мест. <input type="checkbox"/> Заседание комиссии по распределению целевых мест, оформление целевых направлений в республиканские ВУЗы на 2017 год. <input type="checkbox"/> Оформление договоров на обучение со студентами, поступившими по целевому направлению. <input type="checkbox"/> Представление сведений о муниципальных служащих, уволенных с должностей, включенных в перечень должностей муниципальной службы, предусмотренный ст. 12 ФЗ «О противодействии коррупции» в межрайонную прокуратуру. <input type="checkbox"/> Представление информации о наличии вакантных должностей муниципальной службы. <input type="checkbox"/> Представление мониторинга деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих. <input type="checkbox"/> Представление мониторинга исполнения законодательства о муниципальной службе в части принятия муниципальных правовых актов. <input type="checkbox"/> Представление информации по дням рождения руководителей и муниципальных служащих. <input type="checkbox"/> Подготовка табеля учета рабочего времени сотрудников Администрации МР ТР. <input type="checkbox"/> Проведение проверок в соответствии с Законом РБ от 1 марта 2013 года №652-з «О порядке осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территории Республики Башкортостан» в подведомственных муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и ООО, созданных в процессе приватизации МУП МР ТР. <input type="checkbox"/> Заседание комиссии по: <ul style="list-style-type: none"> - установлению стажа муниципальной службы и иных периодов муниципальным служащим Администрации МР ТР; - назначению и выплате пенсии за выслугу лет по муниципальной службе, подготовка и направление документов в Республиканскую комиссию по вопросам муниципальной службы; - соблюдению требований к служебному 	<p>май-июнь</p> <p>июнь-июль</p> <p>июль</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежеквартально согласно утвержденному плану</p> <p>по мере необходимости</p>	
---	--	--

	<p>поведению муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности Администрации и аппарата Совета МР ТР, урегулированию конфликта интересов;</p> <p>- по присвоению классных чинов муниципальным служащим.</p> <p><input type="checkbox"/> Составление графика дежурств заместителей главы и в приемной главы Администрации.</p>	еженедельно	
20.	<p><input type="checkbox"/> Организация подготовки и проведения очередных и внеочередных заседаний Совета МР Туймазинский район.</p> <p><input type="checkbox"/> Организация подготовки и проведения заседаний Президиума Совета МР Туймазинский район.</p> <p><input type="checkbox"/> Организация и проведение заседаний постоянных комиссии Совета МР ТР.</p> <p><input type="checkbox"/> Организация и проведение заседаний Советов сельских поселений МР ТР.</p> <p><input type="checkbox"/> Обобщение предложений, поступивших от населения во время сходов граждан.</p> <p><input type="checkbox"/> Работа с обращениями граждан.</p> <p><input type="checkbox"/> Подготовка и оформление наградных материалов.</p> <p><input type="checkbox"/> Организация и проведение семинара-совещания глав и управляющих делами сельских поселений.</p> <p><input type="checkbox"/> Подготовка и направление в Госкомитет РБ по делам юстиции копий нормативных актов, принятых Советом МР ТР.</p>	<p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>постоянно в течение полугодия</p> <p>по плану</p> <p>в течение полугодия</p>	<p>Каюмов И.Г. – секретарь Совета МР ТР,</p> <p>Кадырова И. Ф. – начальник организационного отдела Совета МР ТР.</p>
21.	<p><input type="checkbox"/> Общее руководство работой финансового управления.</p> <p><input type="checkbox"/> Составление и представление в Минфин РБ утвержденной сводной бюджетной росписи бюджета МР ТР на 2017 год и на плановый период 2018-2019 годов.</p> <p><input type="checkbox"/> Составление и представление в Минфин РБ годового отчета об исполнении бюджета МР за 2016 год.</p> <p><input type="checkbox"/> Составление и представление в Минфин РБ уточненного реестра расходных обязательств консолидированного бюджета МР ТР на 2016 год и планового реестра расходных обязательств на 2017 год.</p> <p><input type="checkbox"/> Предоставление месячных и квартальных отчетов в Минфин РБ.</p> <p><input type="checkbox"/> Формирование информации в информационной системе «Электронный бюджет» для включения в перечень источников доходов Российской Федерации.</p> <p><input type="checkbox"/> Составление прогноза доходов бюджетной системы на территории Туймазинского</p>	<p>постоянно</p> <p>январь</p> <p>январь-февраль</p> <p>в сроки, установленные Минфином РБ</p> <p>в течение полугодия</p> <p>до 15 марта</p> <p>в сроки, установленные</p>	<p>Агапитов Р.Н. – заместитель главы Администрации по финансам - начальник финансового управления.</p>

<p>района на 2018-2020 гг.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Обеспечение своевременного финансирования заработной платы работникам учреждений, субсидий, оплаты за потребление топливно-энергетических ресурсов. <input type="checkbox"/> Контроль за оптимизацией бюджетных расходов, сокращением нерезультативных расходов, увеличением собственных доходов за счет имеющихся резервов (выполнением «дорожной карты»). <input type="checkbox"/> Контроль за эффективным и целевым расходованием бюджетных средств, средств от приносящей доход деятельности и выделяемых из республиканского и федерального бюджетов. <input type="checkbox"/> Проведение мониторинга финансового положения и качества управления бюджетами муниципальных образований. <input type="checkbox"/> Обеспечение выполнения комплексного плана мероприятий по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета до 2019 года в целях своевременного и полного финансирования принятых расходных обязательств. <input type="checkbox"/> Проведение совещания с главными администраторами доходов бюджета муниципального района Туймазинский район РБ по исполнению доходной части бюджета в 2016 году и задачах на 2017 год. <input type="checkbox"/> Анализ поступления доходов в бюджет муниципального района и бюджеты поселений. <input type="checkbox"/> Рассмотрение вопросов по предоставлению налоговых льгот, гарантий и поручительств Администрации муниципального района. <input type="checkbox"/> Подготовка вопросов на рассмотрение Совета муниципального района, постановлений и распоряжений главы Администрации муниципального района в пределах компетенции. <input type="checkbox"/> Проведение проверок по вопросам ведения учета и исполнения бюджетов поселений, смет расходов распорядителей и получателей бюджетных средств. <input type="checkbox"/> Проведение проверок по осуществлению контроля в сфере закупок. <input type="checkbox"/> Участие в работе комиссий структурных подразделений Администрации МР ТР. <input type="checkbox"/> Осуществление контрольных полномочий в Региональной информационной системе в сфере закупок. 	<p>Минфином РБ</p> <p>постоянно</p> <p>в течение полугодия</p> <p>постоянно</p> <p>ежеквартально</p> <p>постоянно</p> <p>I квартал</p> <p>постоянно</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p>	
--	---	--

	<input type="checkbox"/> Обеспечение регулярного мониторинга ведомственных перечней муниципальных услуг в информационной системе «Электронный бюджет».	<p>в течение полугодия</p>	
<p>22.</p>	<input type="checkbox"/> Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам. <input type="checkbox"/> Проведение новогодних представлений на городской елке во время зимних каникул. <input type="checkbox"/> Интеллектуальный марафон для обучающихся 2-х классов. <input type="checkbox"/> Муниципальный этап конкурса «Учитель года-2017». <input type="checkbox"/> Профильные смены в ДООЛ «Кандрыкуль», ЗСООЛ «Йешлек», «Городок». <input type="checkbox"/> Школьный этап международного конкурса «Живая классика». <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение муниципального этапа Республиканской олимпиады школьников на Кубок им.Ю.А.Гагарина. <input type="checkbox"/> Муниципальный этап научно-практической конференции школьников «От знаний к творчеству» в рамках МАН. <input type="checkbox"/> Месячник оборонно-спортивной работы. <input type="checkbox"/> Муниципальный конкурс чтецов среди учащихся 1-х классов. <input type="checkbox"/> Конкурс «Знаток родного языка». <input type="checkbox"/> Муниципальный конкурс песен среди учащихся 4-х классов. <input type="checkbox"/> Секционные занятия учителей-предметников. <input type="checkbox"/> Исторический конкурс на тему «75 лет битвы за Москву». <input type="checkbox"/> Конкурс юных сэсэнов по эпосу «Урал батыр». <input type="checkbox"/> Зональный муниципальный конкурс школьных театров «Театральный калейдоскоп», посвященный Дню театра. <input type="checkbox"/> Муниципальный этап международного конкурса юных чтецов «Живая классика». <input type="checkbox"/> Неделя науки и творчества. <input type="checkbox"/> Конкурс проектов среди учащихся 1-х классов. <input type="checkbox"/> Итоговый праздник «Тугантелем – Тукай теле». <input type="checkbox"/> Слёт одарённых детей. <input type="checkbox"/> Итоговый праздник на башкирском языке, посвященный Дням Салавата. <input type="checkbox"/> Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне. <input type="checkbox"/> Государственная (итоговая) аттестация	<p>по графику МО РБ</p> <p>январь</p> <p>21 января</p> <p>января</p> <p>по графику</p> <p>по графику</p> <p>по графику</p> <p>5 февраля</p> <p>февраль</p> <p>20 февраля</p> <p>20 февраля</p> <p>21 февраля</p> <p>22 февраля</p> <p>16 марта</p> <p>март-апрель</p> <p>27-31 марта</p> <p>по отд. плану</p> <p>по отд. плану</p> <p>10 апреля</p> <p>12 апреля</p> <p>апрель</p> <p>13 апреля</p> <p>май</p> <p>по графику</p>	<p>Подоприхин С. А. – заместитель главы Администрации МР ТР по социальным вопросам, Ахметова А.Ф. – начальник управления образования Администрации МР ТР.</p>

	<p>выпускников общеобразовательных учреждений, освоивших курс основного и среднего общего образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных Последнему звонку. <input type="checkbox"/> Учебные военные сборы с юношами 10-х классов. <input type="checkbox"/> Организация и проведение летней оздоровительной кампании. <input type="checkbox"/> Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защиты детей. <input type="checkbox"/> Проведение выпускных вечеров. 	<p>МО РБ</p> <p>май</p> <p>май-июнь</p> <p>май-июнь</p> <p>1 июня</p> <p>июнь</p>	
23.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Организация новогодних развлекательных мероприятий в городе и сельских населенных пунктах. <input type="checkbox"/> Районный фестиваль Дедов Морозов. <input type="checkbox"/> Фольклорный праздник «Орчык омясе». <input type="checkbox"/> Мероприятие, посвященное открытию Года экологии. <input type="checkbox"/> Вечера памяти, митинги, встречи, концерты ко Дню памяти воинов-интернационалистов в России. <input type="checkbox"/> Торжественные собрания и праздничные концерты ко Дню защитника Отечества. <input type="checkbox"/> Районный смотр-фестиваль народной песни и частушки «Кандринские напевы». <input type="checkbox"/> Районный конкурс гармонистов «Раймантау мондары». <input type="checkbox"/> Театрализованные представления, посвящённые проводам зимы «Широкая масленица». <input type="checkbox"/> Праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому дню. <input type="checkbox"/> Районный конкурс красоты «Туймазы гузэле-2017». <input type="checkbox"/> Открытый Республиканский фестиваль детской народной хореографии «Хоровод дружбы». <input type="checkbox"/> Районный конкурс профессионального мастерства «Звезда культуры». <input type="checkbox"/> Мероприятия, посвященные Дню работника культуры. <input type="checkbox"/> Районный фестиваль детской хореографии «В ритме танца». <input type="checkbox"/> Развлекательная программа ко Дню юмора и смеха. <input type="checkbox"/> Отчетные концерты творческих коллективов. <input type="checkbox"/> Районный открытый фестиваль-конкурс «Озорные наигрыши». <input type="checkbox"/> Праздничные мероприятия, посвящённые 	<p>январь</p> <p>7 января</p> <p>январь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>23 февраля</p> <p>февраль</p> <p>февраль</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>1-3 мая</p>	<p>Подоприхин С.А. – заместитель главы Администрации МР ТР по социальным вопросам,</p> <p>Салихов И.М. – начальник отдела культуры Администрации МР ТР.</p>

	<p>Празднику Весны и Труда.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Торжественные мероприятия, посвященные Дню Победы (митинги, театрализованные представления, концертные программы). <input type="checkbox"/> Национальный праздник «Сабантуй-2017». <input type="checkbox"/> Праздничные мероприятия ко Дню защиты детей. <input type="checkbox"/> Мероприятия ко Дню России. <input type="checkbox"/> Открытый фестиваль современного творчества «Молодежная волна - 2016». <input type="checkbox"/> Танцевально-развлекательные программы, посвященные Дню молодежи. <input type="checkbox"/> Тематические мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби (митинги, шествия). <input type="checkbox"/> Палаточный лагерь для одаренных детей «Муза», посвященный Году экологии. <input type="checkbox"/> Выставки композиционных работ учащихся и преподавателей МАОУ ДОД «ДХШ» г. Туймазы. <input type="checkbox"/> Праздники родословной «Шежере-байрам». <input type="checkbox"/> Цикл мероприятий в рамках Года экологии. <input type="checkbox"/> Цикл мероприятий к 100-летию образования Республики Башкортостан. <input type="checkbox"/> Фольклорные праздники. <input type="checkbox"/> Мероприятия, посвященные писателям-юбилярам. 	<p>май</p> <p>июнь 1 июня</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>в течение полугодия в течение полугодия в течение полугодия в течение полугодия в течение полугодия в течение полугодия</p>	
24.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Организация и проведение заседаний рабочих групп и президиума Молодежного совета. <input type="checkbox"/> Участие в Федеральных, Республиканских конкурсах социально-культурных проектов. <input type="checkbox"/> Участие в Республиканской акции «Работа - молодым!» (Ярмарка вакансий рабочих и ученических мест). <input type="checkbox"/> Мероприятия, посвященные Дню призывника. <input type="checkbox"/> Участие в Республиканской социально-экологической акции «Моя Республика». <input type="checkbox"/> Организация курсов молодого предпринимателя. <input type="checkbox"/> Участие в мероприятиях в рамках Всероссийской акции «Вахта памяти-2017». <input type="checkbox"/> Социальная акция «Георгиевская ленточка». <input type="checkbox"/> Социальная акция «Мы помним». <input type="checkbox"/> Социальная акция «Рекорд Победы». <input type="checkbox"/> Всероссийская акция «Бессмертный полк». <input type="checkbox"/> Мероприятия, посвященные Международному Дню защиты детей. <input type="checkbox"/> Организация и проведение соревнований, посвященных «Дню России». <input type="checkbox"/> Концерт, посвященный Дню России. <input type="checkbox"/> Социальная акция «Свеча памяти». 	<p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия в течение полугодия в течение полугодия февраль</p> <p>апрель-май август-октябрь апрель, ноябрь</p> <p>апрель-сентябрь</p> <p>апрель-май май май 9 мая</p> <p>июнь</p> <p>июнь июнь июнь июнь</p>	<p>Подоприхин С.А. – заместитель главы Администрации МР ТР по социальным вопросам, заведующий сектором по молодежной политике Администрации МР ТР.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Митинг, посвященный Дню памяти и скорби. <input type="checkbox"/> Образовательный молодежный форум. <input type="checkbox"/> Фестиваль молодежных субкультур, посвященный Дню молодежи. <input type="checkbox"/> Социальная акция, посвященная Международному дню борьбы с наркоманией. <input type="checkbox"/> Социальная акция «Киноночь». 	<p>июнь</p> <p>27 июня</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p>	
25	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Проведение заседаний спортивного актива и федераций по видам спорта. <input type="checkbox"/> Спартакиада зимних видов спорта. <input type="checkbox"/> Декада спорта и здоровья. <input type="checkbox"/> Фестиваль лыжного спорта «Туймазинская лыжня - 2017». <input type="checkbox"/> Турнир по хоккею «Золотая шайба». <input type="checkbox"/> Первенство по национальной борьбе курэш на призы главы Администрации МР ТР. <input type="checkbox"/> Чемпионат РБ по футболу. <input type="checkbox"/> Спартакиада школьников муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Спартакиада среди студентов и учащихся муниципального района Туймазинский район. <input type="checkbox"/> Спартакиада «Туймазы-спортивный» среди предприятий и учреждений. <input type="checkbox"/> Спартакиада среди сельских поселений. <input type="checkbox"/> Спартакиада среди ветеранов. <input type="checkbox"/> Спортивно – массовые мероприятия в рамках проведения «Лиги дворовых чемпионов» (летние и зимние старты). <input type="checkbox"/> Сельские спортивные игры Республики Башкортостан. <input type="checkbox"/> Спартакиада учащихся РБ. <input type="checkbox"/> Чемпионаты и Первенства РБ. <input type="checkbox"/> Спортивно-массовые мероприятия <input type="checkbox"/> Поддержка и развитие муниципального центра тестирования (ГТО). 	<p>в течение полугодия</p> <p>январь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>май-июнь</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>в течение полугодия</p> <p>по графику ММПС РБ</p> <p>в течение полугодия</p>	<p>Подоприхин С.А. – заместитель главы Администрации МР ТР по социальным вопросам, заведующий сектором по спорту Администрации МР ТР.</p>
26.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Предоставление ежемесячных отчетов в прокуратуру, МО РБ. <input type="checkbox"/> Анализ деятельности органов и учреждений системы профилактики. <input type="checkbox"/> Работа с базой данных несовершеннолетних находящихся в СОП. <input type="checkbox"/> Обновление банка данных несовершеннолетних, семей состоящих на учете в: ПДН, ЦРБ, УИИ № 38. <input type="checkbox"/> Мониторинг выполнения субъектами профилактической деятельности мероприятий межведомственного комплексного плана мероприятий по профилактике безнадзорности, 	<p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>январь, июнь</p>	<p>Подоприхин С.А. – заместитель главы Администрации МР ТР по социальным вопросам,</p> <p>Моисеева Е.Н. – зам. председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.</p>

	<p>беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма правонарушений и суицидов несовершеннолетних, защите их прав.</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Мониторинг выполнения органами и учреждениями профилактически мероприятий, предусмотренных планами ИПР. □ Организация и проведение заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по рассмотрению административных материалов, материалов по отказу в возбуждении уголовных дел в связи с не достижением возраста уголовной ответственности. □ Организация и проведение выездных заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по рассмотрению административных материалов (с. Серафимовский, Нижнетроицкий, Кандры). □ Заслушивание субъектов системы профилактики о работе по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов. □ Проведение совместных семинаров-совещаний с сотрудниками полиции, прокуратуры, работниками образования, здравоохранения, социальной защиты, охраны детства, культуры, спорта по организации совместной профилактической работы среди несовершеннолетних. □ Организация трудоустройства детей и подростков в летний период 2017 года. □ Подготовка исков о лишении родительских прав (ст. 70 СК), ограничении в родительских правах (ст. 73 СК), участие в качестве «третьих» лиц при рассмотрении исков. □ Подготовка материалов. Участие в судебных заседаниях по вопросу о продлении срока в ГКУ СУВУ Серафимовская специальная общеобразовательная школа закрытого типа. □ Внесение представлений о недопустимости нарушения прав детей. □ Организация контроля за условиями воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних детей: <ul style="list-style-type: none"> - проверка ОУ с круглосуточным пребыванием детей; 	<p>ежеквартально</p> <p>еженедельно</p> <p>февраль, апрель</p> <p>по плану</p> <p>ежеквартально</p> <p>май-август</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по отдельному графику</p>	
--	--	---	--

	<p>- проверка ГКУ СУВУ Серафимовская специальная общеобразовательная школа закрытого типа.</p> <p><input type="checkbox"/> Проверка поступающих сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних.</p>	<p>по мере поступления сообщений</p>	
--	---	--------------------------------------	--

Управляющий делами Администрации
муниципального района
Туймазинский район
Республики Башкортостан
Д.М. Арсланова